

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 13.12.2022, klo 16:00 - 18:30

Paikka Pääkirjasto Metso ja sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 178 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 179 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 180 **Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 181 **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 182 **Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuosisuunnitelma 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 183 **Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 184 **Taiteen perusopetuksen toimintakertomus 2021–2022**
- § 185 **Kalevan liikuntapuiston huoltorakennuksen tarveselvitys ja hankesuunnitelma**
- § 186 **Nekalan koulun sisäilmakorjaus ja muutos kulttuurin tiloiksi -hankkeen hankesuunnitelma**
- § 187 **Tahmelan päiväkodin uudisrakennuksen hankesuunnitelma**
- § 188 **Hatanpään Jukolan päiväkodin perusparannuksen ja muutostyön tarveselvitys**
- § 189 **Eteläpuiston päiväkodin ja koulun uudisrakennus -hankkeen toteutussuunnitelma**
- § 190 **Liikunta-avustusten myöntämisperusteiden päivittäminen**
- § 191 **Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan yksityisten toimijoiden avustaminen lukuvuonna 2023–2024**
- § 192 **Apulaisrehtorin virkojen perustaminen sivistyspalvelujen palvelualueelle perusopetuksen palveluryhmään**
- § 193 **Tiedotusaineisto**
- § 194 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 195 **Vahingonkorvausvaatimus sopimusrikkomuksesta kulttuurin palveluryhmässä (Salassa pidettävä)**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Helimo Matti, puheenjohtaja
Hiitti Antti, 1. varapuheenjohtaja
Abdali Ali-Reza
Alppi Ulla-Leena
Evilä Tommi
Jaatinen Tuula, poistui 17:27
Julin Sofia
Jäppinen Karita, varajäsen, poistui 17:16
Järvisalo Vilma
Lindberg Nina
Moisio Jani
Nieminen Jaana, varajäsen
Pihlajamäki Mikaela, varajäsen
Seppänen Erkki

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Ahonen Juha, kulttuurijohtaja
Forsström Eliana, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 18:20
Huovila Arto, hankearkkitehti, saapui 17:48, poistui 17:56
Järvelä Kristiina, perusopetusjohtaja, poistui 18:20
Kalliohaka Elina, koordinaattori, saapui 17:57, poistui 18:05
Kangas Vesa-Matti, controller, saapui 16:50, poistui 17:15
Karojärvi Hanna, kehittämisspäällikkö, saapui 16:50, poistui 17:15
Koivusilta Petri, hankeinsinööri, saapui 18:05, poistui 18:15
Lehtinen Marianna, kulttuuripalvelupäällikkö, saapui 16:40, poistui 16:50
Montonen Hanna, yhdyskuntasuunnittelupäällikkö, saapui 16:17, poistui 16:39
Mätäsniemi Teija, hankearkkitehti, saapui 17:18, poistui 17:32
Paavola Pekka P., liikunta- ja nuorisajohtaja, poistui 18:20
Rajamäki Aila, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö, poistui 18:20
Rasimus Elli, varhaiskasvatusjohtaja
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja
Syreeni Evie, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 16:10, poistui 17:50
Viljakka Jarmo, hankepäällikkö, saapui 17:33, poistui 17:48
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö, poistui 18:20

Poissa

Leino Ida
Mäkeläinen Suvi
Pajunen Henrik

Allekirjoitukset

Matti Helimo
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tommi Evilä

Jani Moisio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi.
20.12.2022

Kalle Kaunisto, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 178

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 179

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tommi Evilä ja Jani Moisio (varalle Antti Hiitti ja Sofia Julin).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 19.12.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 180

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen ja yhdyskuntasuunnittelupäällikkö Hanna Montonen § 181 ajaksi
- controller Vesa-Matti Kangas ja kehittämispäällikkö Hanna Karojärvi § 182 ajaksi
- hankearkkitehti Teija Mätäsniemi § 185 ajaksi
- kehittämispäällikkö hankepäällikkö Jarmo Viljakka § 186 ajaksi
- hankearkkitehti Arto Huovila § 187 ajaksi
- koordinaattori Elina Kalliohaka § 188 ajaksi
- hankeinsinööri Petri Koivusilta § 189 ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 181

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen ja asemakaavapäällikkö Hanna Montonen olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Nuorisovaltuuston edustaja Evie Syreeni saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Lauri Savisaaren katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Perusopetuksen luokka- ja ryhmäkokotilastot lukuvuoden 2022–2023 osalta (Kristiina Järvelä)
- Tampereen arkkitehtuuriohjelma (Hanna Montonen)
- Pienten lasten Taidekaari-hankkeen esittely (Marianna Lehtinen)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 182

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuosisuunnitelma 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6121/02.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh 050 5664 477 ja strategiacontroller Heidi Ilvonen, puh 040 0915 244, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh 040 4851 059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuosisuunnitelma 2023 hyväksytään.

Palvelualueen johtaja oikeutetaan tekemään vuosisuunnitelmaan teknisiä korjauksia.

Kokouskäsitely

Controller Vesa-Matti Kangas ja kehittämispäällikkö Hanna Karojärvi olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja toimeenpannaan palvelusuunnitelmaa ja vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelmalla edistetään myös pormestariohjelman sisältöjä.

Vuosisuunnitelmaan kootaan lautakunnan alaisen toiminnan suunnittelua ohjaavat palvelusuunnitelmien toimenpidekokonaisuudet ja vuosittaiset talousarviotavoitteet sekä niitä toteuttavat toimenpiteet. Lisäksi vuosisuunnitelma sisältää kuvauksen palveluryhmien toiminnasta ja taloudesta sekä riskiprofiilin ja keskeiset sisällöt henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta. Vuosisuunnitelmassa esitetään myös hankintasuunnitelma. Vuosisuunnitelmasta raportoidaan lautakunnalle huhtikuun, elokuun ja vuoden lopun tilanteesta.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023–2026 taloussuunnitelman kokouksessaan 14.11.2022 § 170. Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuosisuunnitelma perustuu valtuuston hyväksymässä talousarviossa lautakuntatasolla sitovaan toimintakatteeseen ja investointien yhteissummaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta jakautuu varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen, perusopetuksen, kulttuurin sekä liikunnan ja nuorison palveluryhmiin. Lisäksi vuosisuunnitelmassa on esitetty sivistyspalvelujen hallinto omana osionaan. Vuosisuunnitelmaan sisältyy kansalaisopistotoiminnan yhteistoiminta-alue, jossa Tampereen kaupunki järjestää myös Ylöjärven työväenopiston tehtävät. Ylöjärvi maksaa sopimukseen perustuen osuutensa opistotoiminnan kustannuksista.

Lautakuntaan nähden sitovia erinä ovat lautakunnan toimintakate (pl. erikseen sitovat erät) sekä investointien yhteissumma. Tampere Junior ja Hiedanranta kehitysohjelmien toimintakatteet ovat erikseen sitovia.

Sivistyspalvelujen toimintatulot ovat 46,9 milj. euroa, toimintamenot -498,8 milj. euroa, toimintakate -451,9 milj. euroa ja suunnitelman mukaiset poistot -7,4 milj. euroa. Tilikauden tulos on -459,3 milj. euroa. Lautakunnan vuoden 2023 vuosisuunnitelmassa nettomenojen kasvu on 30,5 milj. euroa (+7,2 %) kuluvan vuoden muutettuun talousarvioon verrattuna. Nettomenojen muutos ei ole täysin vertailukelpoinen edellisvuoteen verrattuna sote-uudistuksesta ja eläkemaksujen järjestelmämuutuksesta johtuen.

Vuoden 2023 vuosisuunnitelman nettomenojen kasvua selittävät varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen sekä perusopetuksen palvelutarpeen kasvu sekä tuen rakenteiden vahvistaminen, varhaiskasvatuksen lakimuutokset ja indeksikorotukset, uusien ja peruskorjattujen tilojen valmistuminen, tukipalvelujen kustannusten nousu sekä kunta-alan palkankorotukset. Lisäksi eläkemenoperusteisten maksujen uudistuksessa sivistyspalveluihin kohdistuu aiempaa enemmän kustannuksia. Vuosisuunnitelmassa on huomioitu sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen myötä hyvinvointialueelle ja toisaalta sosiaali- ja terveyslautakunnasta sivistyspalveluihin siirtyvät tehtävät.

Investointimenot ovat yhteensä -12,1 milj. euroa. Suurimmat investointikohteet ovat päiväkotien ja koulujen ensikertainen kalustaminen, Kaupin urheilupuiston kehittäminen sekä Ahvenisjärven ja Lielahden tekojäädät.

Tiedoksi

Vesa-Matti Kangas, Heidi Ilvonen, Elli Rasimus, Kristiina Järvelä, Juha A. Ahonen, Pekka P. Paavola, Hanna Karojärvi, Mika Vuori, Jaana Hartman

Liitteet

- 1 Liite Sikula 13.12.2022 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuosisuunnitelma 2023
- 2 Liite Sikula 13.12.2022 Hankintasuunnitelma 2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 183

Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8877/00.04.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Kaunisto

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Ylöjärven edustaja Karita Jäppinen poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen yhteistoiminta-alueen asioiden tultua käsitellyiksi.

Perustelut

Tampereen kaupunginvaltuusto hyväksyi 21.11.2022 muutoksia Tampereen kaupungin hallintosäntöön ja sen liitteisiin. Merkittävimmät muutokset johtuivat siitä, että hyvinvointialueet aloittavat toimintansa 1.1.2023. Hyvinvointialueiden aloittamisesta johtuvien muutosten lisäksi hallintosäntöön ja sen liitteisiin hyväksyttiin useita muita sisällöllisiä muutoksia sekä sanamuotojen selkeyttämisiä ja teknisiä korjauksia. Muutokset tulevat pääosin voimaan 1.1.2023. Osa hyvinvointialueesta johtuvista muutoksista tulee voimaan vasta 1.6.2023. Hallintosäännön ja sen liitteiden päivittämistä koskeva asia tuodaan tiedoksi seudullisille toimielimille. Hallintosäntöön ja sen liitteisiin tehdyt muutokset eivät edellytä muutosten tekemistä yhteistoimintasopimuksiin.

Lisäksi lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiakirjat:

- Sähköinen päätöksentekomenettely kaupungin toimielimissä

Tiedoksi

Ylöjärven kaupunki/kirjaamo

Liitteet

- 1 Kv 21.11.2022 Hyväksytty hallintosäntö 1.1.2023
- 2 Kv 21.11.2022 Hyväksytty hallintosäntö 1.6.2023
- 3 Kv 21.11.2022 Hyväksytty hallintosäännön liite 1 Luottamushenkilöiden palkkiot ja korvaukset
- 4 Kv 21.11.2022 Hyväksytty hallintosäännön liite 2 Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan johtosäntö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- 5 Kh 7.11.2022 Oheismateriaali Hallintosäännön liite 3 Sara Hildénin taidemuseon johtosääntö
- 6 Kv 21.11.2022 Hyväksytty hallintosäännön liite 4 Tampereen kaupungin häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosääntö
- 7 Sikula 13.12.2022 Sähköinen päätöksentekomenettely toimitelmissä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 184

Taiteen perusopetuksen toimintakertomus 2021–2022

TRE:8291/00.01.03/2022

Kokouskäsitely

Asian esittelijä Lauri Savisaari peruutti esityksensä. Asia poistettiin esityslistalta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 185

Kalevan liikuntapuiston huoltorakennuksen tarveselvitys ja hankesuunnitelma

TRE:6875/10.03.06/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Teija Mätäsniemi

Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Teija Mätäsniemi, puh. 040 680 2130, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kalevan liikuntapuiston huoltorakennuksen tarveselvitys merkitään tiedoksi ja hankesuunnitelma hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kokouskäsitely

Hankearkkitehti Teija Mätäsniemi oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Tuila Jaatinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kalevan liikuntapuisto sijaitsee Liisankallion kaupunginosassa, Viinikankadun, Kalevantien ja Salhojankadun rajaamalla tontilla, osoitteessa Salhojankatu 56, 33540 Tampere. Kohteen kiinteistötunnus on 837-120-9904-0. Etäisyys Keskustorilta on noin 1,5 km.

Sivistys- ja elämänlaatupalvelujen lautakunta hyväksyi 22.8.2016 (TRE: 3583/10.03.04/2016) Kalevan liikuntapuiston yleissuunnitelman, jonka tavoitteena oli monipuolistaa alueen liikuntapalveluja ja kehittää alueesta kaikkien ikäryhmien liikuntapuisto, jossa harrastaminen on mahdollista kaikkina vuodenaikoina. Yleissuunnitelman mukaan uudistettu liikuntapuisto vihittiin käyttöön 1.7.2021.

Alueelle jäädytetään talvella kuntalaisten käyttöön iso tekojääalue ja kaukalo. Tekojääkenttä on osan aikaa varattu liikuntaseuroille pikaluisteluun ja jääpallon pelaamiseen. Kesäisin alue toimii monitoimisena liikunta- ja tapahtumakenttänä. Vanha huoltorakennus on purettu. Varasto-, huolto- ja pukutilat toimivat väliaikaisissa konteissa siihen asti, kunnes uusi huoltorakennus valmistuu.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kalevan liikuntapuistojen käyttäjämäärä oli 115 000 vuonna 2021, noin 100 000 oli talviaikaan. Ennusteiden perusteella tekojaiden käyttö ja tarve lisääntyy talvien keskilämpötilan noustessa. Alueen hyvä saavutettavuus eri puolilta Tamperetta kasvattaa alueen suosiota.

Tässä hankkeessa tarveselvitys ja hankesuunnitelma on yhdistetty. Yhdistämällä tarveselvitys ja hankesuunnitelma nopeutetaan hankkeen etenemistä ja valmistumista. Tämän tarveselvityksen ja hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen jatketaan uudisrakennuksen toteutussuunnitteluvaiheeseen.

Tilan tarve

Tilaohjelman mukainen toimintojen tilatarve on yhteensä 469 h². Rakennuksen arvioitu huoneistoala ja vuokran maksun peruste on 506 h².

Huoltorakennukseen on suunniteltu puku- ja pesuhuoneet ryhmille, henkilökunnan tilat, yleisö-wc-tilat ja varusteiden vaihtotila, siivoustilat, jäänhoitokoneiden ja muun kentänhuoltokaluston konehalli sekä alueen toimintaa palveleva varastotila.

Suunnitelmassa on myös oppilaitosten yhteiskäyttöön varastotila, josta liikuntatunneille osallistuvat voivat lainata urheilu- ja liikuntavälineitä (mm. luistimia, mailoja, koripalloja ja peliliivejä). Varusteita voidaan mahdollisuuksien mukaan hyödyntää myös varhaiskasvatuksessa, ohjatussa kerhotoiminnassa sekä ilta- ja viikonloppukäytössä.

Lisäksi suunnitelmassa on esitetty tilat kahviolle ja luistinten teroitus- ja vuokrauspalvelulle.

Aikataulu

Rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi maaliskuussa 2024 ja niiden on määrä valmistua marraskuussa 2024. Käyttöönotto on tammikuussa 2025. Rakennustöiden ajoituksessa on huomioitu alueen aktiivinen talviajan käyttö.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Kalevan liikuntapuiston tonttia koskee asemakaava 828 vuodelta 1956. Hanke on mahdollista toteuttaa nykyisellä asemakaavalla.

Uusi huoltorakennus sijoittuu liikuntapuistossa tekojääradan ja kaukalon väliin sijoittuvalle alueelle. Tekojääradan ja uuden huoltorakennuksen aluetta on esikuormitettu painopenkereillä noin vuoden ajan ennen tekojääradan perustustöitä. Maanrakennustyöt on toteuttanut Tampereen Infra Oy.

Alueen turvallisuuden kannalta on tärkeää ottaa huomioon erilaisten käyttäjäryhmien liikkuminen. Rakennuksen tarkemmassa suunnittelussa on huomioitava, että huoltokoneiden kulkuväylille ei saa muodostua katvealueita, jotka vaarantavat käyttäjien turvallisuuden. Tontti on aidattu. Ajoyhteys on Salhojankadun suunnalta. Henkilökunnalle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

osoitetaan parkkipaikat tontille huoltorakennuksen läheisyyteen. Tontilla ei ole parkkipaikkoja liikuntapuiston käyttäjille.

Rakennus tullaan suunnittelemaan turvalliseksi, mahdollisuuksien mukaan esteettömäksi ja monikäyttöiseksi, toimintaan ja paikan henkeen sopivaksi, yleisilmeeltään laadukkaaksi rakennukseksi, joka kestää kovaa käyttöä.

Investointi- ja käyttökustannukset

Arkkitehtiluonnosten ja tilaohjelman perusteella tehdyssä laskelmassa investointikustannukseksi on arvioitu 2 780 000 euroa (4 310 euroa/brm²). Kustannukset on arvioitu Haahtelan kustannustieto 2022 ohjelmalla Tampereen hintatasossa 11/2022 (115,0 %/11.11.2022). Arvion pohjalta vuokrataso ilman energiakustannuksia tulee olemaan noin 16 149,75 euroa/kk ja 193 797 euroa/vuosi (31,92 euro/m²/kk).

Investoinnin pääomavuokra on 166 800 euroa/vuosi (27,47 euroa/m²/kk), kiinteistönhoito 16 698 euroa/vuosi (2,75 euroa/m²/kk), huolto ja kunnossapito 8 379 euroa/vuosi (1,38 euroa/m²/kk).

Väliaikaisesti käytössä olevien siirrettävien konttien vuokra, huolto- ja kunnossapitokulut mukaan lukien, ovat 23 935 euroa vuodessa. Konttien tarve alueella poistuu huoltorakennuksen valmistuttua.

Toiminnan kustannukset

Henkilökunnan määrä pysyy samana kuin tällä hetkellä. Liikunnan ja nuorison palveluryhmän henkilökunnan (6 talvikaudella, 3 kesäkaudella) henkilöstökustannukset ovat vuodessa 172 000 euroa. Muut toimintakulut alueella ovat noin 160 000 euroa vuodessa. Arvio siivouskustannuksista on 19 152 euroa vuodessa (3 euroa/htm²/kk).

Ensikertaista kalustamista varten tarvitaan määrärahaa noin 100 000 euroa. Rakennukseen sijoittuu kahvio (34,5 m²), joka on itsenäiselle toimijalle vuokrattava tila.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Mikko Heinonen, Jarmo Viljakka, Teija Mätäsniemi, Pasi Lähteenmäki, Petri Koivusilta, Henri Lievonen, kitiatalous, Anu Rajala

Liitteet

- 1 Liite Sikula 13.12.2022 Kalevan liikuntapuiston huoltorakennus, tas ja hs
- 2 Liite Sikula 13.12.2022 Kalevan liikuntapuiston aluesuunnitelma
- 3 Liite Sikula 13.12.2022 Kalevan liikuntapuiston huoltorakennus, TaS-HS-investointisopimus
- 4 Liite Sikula 13.12.2022 Kalevan liikuntapuiston huoltorakennus, arkkitehtiluonnokset ja tilaluettelo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 186

Nekalan koulun sisäilmakorjaus ja muutos kulttuurin tiloiksi -hankkeen hankesuunnitelma

TRE:7851/10.03.07/2021

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Viljakka

Valmistelijan yhteystiedot

Hankepäällikkö Jarmo Viljakka, puh. 040 806 4105, kehittämispäällikkö
Jaako Laurila, puh. 044 430 9014, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Nekalan koulun sisäilmakorjaus ja muutos kulttuurin tiloiksi -hankkeen hankesuunnitelma hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kokouskäsitely

Hankepäällikkö Jarmo Viljakka oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Rakentamishankkeiden käsittely toimielimissä lähtee liikkeelle yleensä palveluverkon kehittämiseen liittyvistä selvityksistä, kiinteistöjen perusparannustarpeesta tai muista tilajärjestelytarpeista. Ensimmäisessä vaiheessa hankkeesta laaditaan tarveselvitys, jonka hyväksyy asianomainen käyttäjälautakunta. Nykyisin tavoitteena on, että tilatarpeita selvitetään yhteistyössä eri toimijoiden kanssa ja useiden käyttäjälautakuntien hankkeiden tarveselvitys käsitellään kaupunginhallituksessa kuten muutkin tilahankkeeseen liittyvät asiakirjat. Tarveselvityksen jälkeen Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmä käynnistää hankkeen hankesuunnittelun, jonka myötä valmistuu hankesuunnitelma. Asunto- ja kiinteistölautakunta hyväksyy hankesuunnitelman jatkosuunnittelun pohjaksi tilojen osalta. Käyttötalousvaikutusten osalta hankesuunnitelman hyväksyy toimivaltainen viranomaisena. Tämän jälkeen valmistellaan toteutussuunnitelma, jonka hyväksyy asunto- ja kiinteistölautakunta. Muihin asianomaisiin toimielimiin toteutussuunnitelma voidaan viedä tiedoksi. Hyväksyttäväksi toteutussuunnitelma viedään muihin toimielimiin vain siinä tapauksessa, että se poikkeaa oleellisesti hankesuunnitelmasta, esimerkiksi kustannusten noustua 10–15 % hankesuunnitelmasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nekalan koulu sijaitsee Nekalan kaupunginosassa osoitteessa Lounaantie 2, 33800 Tampere. Kiinteistötunnus 837 - 124 - 0571 - 1. Etäisyys keskustorilta on noin 2,6 km. Koulun vanhin osa on vuodelta 1930. 1950-luvulla toteutettiin itä- ja länsisiipien sekä pääaulan laajennus. Koulu on peruskorjattu ja laajennettu vuonna 2009. Rakennuksessa toimi myös alueen lähikirjasto sekä hammashoitola. Koulutoiminta päättyi rakennuksessa vuonna 2018, kirjaston toiminta vuoden 2018 lopussa. Kirjasto siirtyi koulun tontilla sijaitsevaan siirtokelpoiseen rakennukseen vuonna 2020.

Kohteesta on tavoitteena luoda elävä ja monipuolinen kulttuurikeskus, joka mahdollistaa taiteellisen työn tekemisen taiteilijoille ja elämyksiä kävijöille. Tehdyt kuntoselvitykset ja -tutkimukset edellyttävät rakennusteknisiä toimenpiteitä sisäilman parantamiseksi. Lisäksi tehdään vähäisiä toiminnallisia parannuksia. Toteutussuunnittelussa ja rakentamisessa varaudutaan elinkaarensa päässä olevien tai vaikeasti perusparannuksen jälkeen uusittavien järjestelmien ja rakennusosien uusimiseen.

Tilan tarve

Nykyiset tilat kunnostetaan uutta käyttötarkoitusta vastaaviksi. Kirjastossa tulee työskentelemään kolme kaupungin työntekijää. Suunnitelman mukaan työväenopisto tulee käyttämään kellarikerroksen pajatiloja. Taiteilijoille suunnattuja tiloja ja niissä tapahtuvaa toimintaa koordinoi erikseen kilpailutettava operaattori. Tiloihin mahtuu työskentelemään vakituisesti noin 40 kulttuurialan toimijaa, joista osa järjestää toimintaa myös avoimesti kuntalaisille. Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve hyötyalana on yhteensä 3 712,5 h². Muutosalueen arvioitu huoneistoala, mikä on vuokran maksun päivityksen peruste, on 4 680 h².

Aikataulu

Toteutussuunnittelu alkaa hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen maaliskuussa 2023. Rakennuslupa-aineisto on valmis ja lupahakemus jätetään sisään tammikuussa 2024. Urakkalaskenta on tarkoitus toteuttaa tammikuun 2024 ja huhtikuun 2024 välisenä aikana, jolloin hankkeen toteutussuunnitelma olisi hyväksyttävänä huhtikuussa 2024. Rakennustyöt on tarkoitus ajoittaa toukokuun 2024 ja marraskuun 2025 väliselle ajalle, jolloin rakennus voidaan varustella joulukuussa ja ottaa käyttöön tammikuussa vuonna 2026.

Huomioita tarveselvitysvaiheen käsittelystä lautakunnissa

Asunto- ja kiinteistölautakunnan kokouksessa 7.9.2022 (§ 121) asia palautettiin valmisteluun hankesuunnitelman osalta. Tarveselvitysosuus merkittiin tiedoksi. Asunto- ja kiinteistölautakunta evästi valmistelijoita seuraavalla saatteella: Hankesuunnitelmassa on otettava vuonna 2009 valmistunut saneeraus huomioon, ja hyödyntää jo tehtyjä remontteja mahdollisimman paljon. Rakenteita avataan vain pakottavin osin ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

välipohjat avataan pääsääntöisesti yläkautta. Säilytettävien lattioiden osalta välipohjat avataan alakautta. Uusia LVIS-järjestelmiä ei pidä rakentaa. Sivistys- ja kulttuurilautakunta käsitteli tarveselvitystä kokouksessaan 14.9.2022 (§ 142) asianomaisena käyttäjälautakuntana. Kokouksessa tarveselvitys merkittiin tiedoksi ja lisäksi hyväksyttiin toivomusponsi: "Lautakunta edellyttää, että Nekalan koulun sisäilmakorjaus ja muutos kulttuurin tiloiksi -hanketta kiirehditään. Hankesuunnitelma tuodaan sivistys- ja kulttuuri- sekä asunto- ja kiinteistölautakuntaan puheenjohtajien evästyksillä päivitettyinä mahdollisimman pian."

Hankesuunnitelma valmisteltiin uudelleen ja on nyt käsiteltävänä sivistys- ja kulttuurilautakunnassa. Asunto- ja kiinteistölautakunta käsittelee hankesuunnitelmaa tammikuussa 2023.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Hankesuunnittelu käynnistyi tarveselvityksen pohjalta. Asunto- ja kiinteistölautakunnan antamasta ohjeistuksesta johtuen tarveselvitysvaiheessa esitettyä korjaustapaa, laajuutta sekä tilamuutoksia tarkennettiin seuraavilta osin: Kirjasto sijoitetaan nykyisiin tiloihin ja sieltä suunnitellaan esteetön reitti aulatalaan ja yhteiskäyttöisiin neuvottelutiloihin. Vastaavasti tarveselvityksessä esitetty uusi sisäporras on poistettu suunnitelmista. Entinen koulun ruokasali ja hammashoidon tilat muutetaan työtiloiksi. Kahvilan keittiö sijoitetaan entiseen koulun keittiöön. Ullakolle ei rakenneta uutta iv-konehuonetta.

Välipohjien purkusuuntia on tarkennettu huomioiden säilytettävät mosaiikkibetonilattiat sekä teknisten tilojen purkujen minimointi. Rakennuksen nykyiset sähkö- ja tietotekniset järjestelmät säilytetään ja niihin tehdään tilamuutoksista ja tilojen toiminnallisesta muutoksesta johtuvat pienet lisäykset ja muutokset sekä sähköturvallisuusvaatimusten mukaiset lisäykset.

Nykyinen asemakaava on vuodelta 1950. Kaavamääräys on Y (Yleisen rakennuksen likimääräinen rakennusala). Tontilla ei ole autopaikkamääräyksiä. Rakennusta ei ole suojeltu asemakaavassa. Kiinteistölle on haettu asemakaavamuutosta koulutoiminnan päätyttyä, käytettävissä olevaa tontin osaa on tarkoitus kehittää asumiseen. Kohde on asemakaavaohjelmassa vuonna 2023. Hanke on tarkoitus toteuttaa voimassa olevalla asemakaavalla. Uudessa asemakaavassa tullaan linjaamaan esimerkiksi kohteen pysäköinti- ja piharatkaisut. Asemakaavan XXIV (Nekala) osallistumis- ja arviointisuunnitelma (TRE: 629 /10.02.01/2021) oli nähtävillä 22.9.–13.10.2022 välisen ajan. Alustavan arvion mukaan asemakaava vahvistuu keväällä 2024.

Koulun tontin koko on 16 228 m². Tonttia rajaa idässä Erätie, etelässä Kuokkamaantie, lännessä Ahlmanintie ja pohjoisessa Lounaantie. Tontilla on tällä hetkellä autopaikkoja yhteensä 54 kappaletta. Kulttuurin toiminnalle varataan rakennuksen eteläpuolelta tilaa myöhemmin määritettävälle toiminnalle. Tässä hankkeessa ei kuitenkaan tehdä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

muutoksia piha-alueelle. Tulevassa asemakaavassa määritetään kulttuuritilan tarvitseman tontin lopullinen koko ja piha-alue.

Kulttuuritilaselvityksen linjausten mukaisesti rakennukseen suunnitellaan tilat kirjastolle, työväenopistolle, vuokrattavia työtiloja, esittävien taiteiden tiloja, bänditiloja sekä toiminnot kokoava yhteinen aulakokonaisuus, jonka yhteyteen sijoittuu kahvila. Työtilat suunnitellaan yleispäteviksi ja mahdollisimman moneen toimintaan mahdollistaviksi. Rakennukseen ei tehdä laajennusosia tai rakenneta huoltohissiä. Tämä tulee huomioida mahdollisten vuokralaisten hankinnassa. Rakennus käyttää nykyisiä huoltoyhteyksiä ja reittejä sisätiloissa.

Hankesuunnitelmaluonnoksissa tilojen perusjärjestys on esitetty säilyvän ennallaan. Sisäilmakorjauksien vuoksi välipohjarakenteet joudutaan avaamaan ja puhdistamaan. Purkutöiden vuoksi osa kevyistä väliseinistä joudutaan purkamaan ja rakentamaan uudelleen. Toteutusvaiheessa tarkennetaan tilaratkaisuja niiltä osin kuin seiniä joudutaan purkamaan. Myös mahdollinen tuleva operaattori mahdollisesti vaikuttaa tilaratkaisuihin, jos operaattorivalinta tehdään toteutussuunnitteluvaiheessa. Muutostyöt ja sisäilmakorjaukset aiheuttavat osittaisen tilapintojen korjaus- / uudistustarpeen. Purkutöiden ajaksi säilytettäväksi määritetyt rakenteet suojataan rakennuspölyltä.

Rakennushistoriaselvityksessä esitetyt arvokkaat lattiat säilytetään ja suojataan rakennustöiden ajaksi, arvokkaiksi todetut sisäkatot rakennetaan uudelleen.

Sisäilmakorjauksessa rakennuksen kaikkia tiloja ei palauteta alkuperäiseen koulutoiminnan aikaiseen asuun, pois lukien rakennushistorialliset tilat. Työtiloissa toteutetaan ns. perustaso: lattia- ja seinäpinnat sekä lattia maalataan, huomioidaan tilojen akustoinnin-, ilmanvaihdon sekä valaistuksen vaatimukset. Esittävien taiteiden tiloissa lattiamateriaalina toimintaan soveltuva lattiamateriaali. Työtiloihin sijoitetaan vesipiste ja allas mutta ei lattiakaivoa (tilat eivät ole märkätiloja). Aula- ja neuvottelutilojen, kirjaston, salitilojen, wc-tilojen, sosiaalityötilojen, kahviotilojen (kahvio ja kahvion aputilat) laatutaso, varustus ja kalustus suunnitellaan ja toteutetaan toiminnan edellyttämän laatutason mukaan.

Perusparannettava rakennus on rakennushistoriallisesti merkittävä eikä siihen näin ollen sovelleta maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta vaatimusta rakennusten energiaselvityksestä. Suojelluille kohteille ei ole esitetty asetuksissa vaatimusta energiatehokkuudelle.

Investointi- ja käyttökustannukset

Nekalan koulun sisäilmakorjausten ja muutoksen kulttuurin tiloiksi laskettu kustannusarvio on 11 200 000 euroa (1 713 euroa/brm², alv 0%) Haahtela-indeksi 115,0 (Tampere 9/2022). Kellarin tiloissa on todettu sisäilmaongelmia, jonka vuoksi hankesuunnitteluvaiheessa tehtiin päätös

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kellaritilojen alapohjien uusimisesta sekä ulkopuolisten vedeneristysten liittämistä hankkeeseen. Alapohjien uusimiselle on laskettu erillishinta 670 000 euroa. Ulkopuolisen vedeneristysten hinta-arvio on 430 000 euroa. Investointi yhteensä 12 300 000 euroa, alv 0%.

Tarveselvitysvaiheen laskennassa käytetyn indeksin (12/2021) mukainen kustannusarvio on 10 207 000 euroa (alv 0%) ilman alapohjien uusimista ja sokkelien vedeneristystä. Tarveselvitysvaiheen kustannusarvio oli 12 250 000 euroa (1 872 euroa / brm², alv 0 %, Haahtela-indeksi Tampereen pisteluku 104.8 / 12.2021).

Vuoden 2023 talonrakennusohjelmassa hankkeelle on esitetty määrärahaa vuosille 2023–2024. Määrärahat esityksessä jakautuvat seuraavasti: vuosi 2023 400 000 euroa, vuosi 2024 9 450 000 euroa ja vuosi 2025 2 300 000 euroa. Hankkeelle oli määrärahaa toteutussuunnittelua varten vuodelle 2022 300 000 euroa, jota jää käyttämättä johtuen hankkeen aikataulun siirtymisestä eteenpäin. Määräraha yhteensä 12 250 000 euroa.

Hanketta esitetään jatkettavaksi toteutussuunnitteluun. Toteutuksen edellytyksenä on, että vuosien 2024–2025 määrärahaa tarkistetaan kustannusarvion ja toteutusaikataulun mukaiseksi. Toteutussuunnitteluvaiheessa etsitään ratkaisuja, joilla kustannuksia saadaan alennettua.

Hankesuunnitelman liitteenä on investointisopimus, joka sisältää alustavan arvion hankkeesta aiheutuvista pääoma- ja ylläpitovuokrista. Kiinteistön valmistuttua vuonna 2025 vuosivuokra on yhteensä 1 529 688 euroa. Summa jakautuu eri käyttäjäryhmille seuraavasti: Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut (ulosvuokrattavat tilat, sisältäen liikennetilat) 1 369 528 euroa ja Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut (Kirjasto) 90 866 euroa ja työväenopisto 69 294 euroa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Arvio operaattorilta saatavista tuloista kaupungille on 133 962 euroa / vuosi. Tuleva operaattori ei ollut tiedossa hankesuunnitelmavaiheessa. Tämänhetkisen tiedon mukaan operaattorivalinta tehdään hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen. Lopullinen erillisurakoiden ja -hankintojen sisältö ja hankintarajat tarkentuvat suunnittelun edetessä.

Väistötilatarpeet

Nekalan kirjasto jatkaa toimintaansa Nekalan koulun pihaan vuonna 2020 vuokratessa moduulirakenteisessa Konttikirjastossa remontin valmistumiseen asti. Kirjasto siirtyy Nekalan kouluun remontoituihin tiloihin, jolloin Konttikirjastosta luovutaan. Vuokralainen maksaa nykyistä vuokraa väistötiloissa olemisen ajan. Vuokra vuonna 2022 on 8 072 euroa kuukaudessa, 96 863 euroa vuodessa.

Säilytettävien rakennusosien elinkaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nykyisten säilytettävien sähkö-, tieto-, turva- ja valvontajärjestelmien laitteiden elinkaarta on jäljellä noin 20 vuotta tämän muutostyön valmistuessa, mikäli laitteet saadaan säilymään muutostyön aikana samanlaatuisina kuin ennen muutostyöhön ryhtymistä. Nykyisten säilytettävien ilmanvaihtokoneiden elinkaarta on jäljellä noin 10 vuotta ja vedenjäähdytyskoneen elinkaarta on jäljellä noin 5 vuotta muutostyön valmistuttua. Vesikatteiden käyttöikä noin 25 vuotta. Vesikatteiden korjauksen yhteydessä tulee poistaa yläpohjarakenteeseen jätettävät koksikuonakerrokset.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Rajala, Henri Lievonen, Jaakko Laurila, Juha Ahonen, Marianna Lehtinen, Lauri Savisaari, Niina Salmenkangas, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, Kitiatalous

Liitteet

- 1 Liite Sikula 13.12.2022 Nekalan koulu hankesuunnitelma
- 2 Liite Sikula 13.12.2022 hs liite 1 Nekalan koulun tilaohjelma
- 3 Liite Sikula 13.12.2022 hs liite 2 Nekalan koulun investointisopimus
- 4 Liite Sikula 13.12.2022 hs liite 3 Nekalan koulun arkkitehtisuunnitelmat
- 5 Liite Sikula 13.12.2022 hs liite 4 Nekalan koulu - aikataulu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 187

Tahmelan päiväkodin uudisrakennuksen hankesuunnitelma

TRE:4354/10.03.06/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Arto Huovila, Elina Kalliohaka

Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Arto Huovila, puh. 040 642 7519, koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tahmelan päiväkodin uudisrakennuksen hankesuunnitelma ja mikrobiystävällinen pihasuunnitelma hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi. Toteutuksen edellytyksenä on, että hankkeelle osoitetaan vuosille 2024–2025 kustannusarvion mukainen määräraha.

Kokouskäsitely

Hankearkkitehti Arto Huovila oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Nuorisovaltuuston edustaja Evie Syreeni poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Tahmelan päiväkotijoukko sijaitsee osoitteessa Torpankatu 13. Kiinteistötunnus on 837-213-1038-6. Etäisyys Keskustorilta on noin 2,2 km. Päiväkodissa ilmenneen sisäilmaongelman vuoksi käyttö päättyi elokuussa 2022 ja toiminta siirtyi Hyhkyn koulun tontille toteutettuun väistötilaan.

Tahmelan päiväkodin nykyinen rakennus on valmistunut vuonna 1962. Rakenteellisten tutkimusten pohjalta on arvioitu, että korjaaminen riskittömäksi ei ole mahdollista, joten perusparannuksen sijaan esitetään nykyisen rakennuksen purkamista ja korvaamista uudisrakennuksella. Uudisrakennukseen voidaan osoittaa noin 20 hoitopaikkaa nykyistä enemmän ja se vastaa paremmin nykyisen oppimisympäristön vaatimuksia.

Hiilineutraali Tampere 2030 -tiekartan mukaisesti osa kaupungin palvelurakennuksista toteutetaan puurakenteisina (kaupunginhallitus 31.8.2020, § 341). Tahmelan päiväkotirakennus esitetään toteutettavaksi massiivihirsirakenteisena tarveselvityksen mukaisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankesuunnitelmaan sisältyy elinkaarikustannus- ja hiilijalanjälkilaskelmat. Hankesuunnitelman jälkeen tehdään rakentamista valmisteleva toteutussuunnittelu.

Aiempi käsittely

Tahmelan päiväkodin uudisrakennuksen tarveselvitystä käsiteltiin kesäkuussa 2022 sivistys- ja kulttuurilautakunnassa (14.6.2022, § 111) ja asunto- ja kiinteistölautakunnassa (15.6.2022, § 95). Asunto- ja kiinteistölautakunta käsittelee valmisteltua hankesuunnitelmaa hankesuunnitelmaa ja pihasuunnitelmaa kokouksessaan 7.12.2022 (§ 191) ja hyväksyi ne jatkosuunnittelun pohjaksi.

Tilan tarve

Rakennuksen pääkäyttäjä on varhaiskasvatus. Päiväkotia on suunniteltu 100 lapselle. Henkilökunnan määrä on yhteensä noin 22 henkeä. Keittiö, ruokasali ja siivoustilat on mitoitettu Pirkanmaan Voimia Oy:n ohjeen mukaisesti. Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve on yhteensä 1152 h². Rakennuksen vuokran maksun perusteena oleva huoneistoala on 1314 h². Tilasuunnittelussa mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

Aikataulu

Toteutussuunnittelu alkaa hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen tammikuussa 2023. Rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi helmikuussa 2024 ja niiden on määrä valmistua toukokuussa 2025. Rakennus voidaan varustella kesän aikana ja ottaa käyttöön elokuussa 2025.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Voimassa oleva asemakaava on vuodelta 1982. Kaavamääräys on YL (julkisten lähipalvelurakennusten korttelialue). Tontilla on rakennusoikeutta 2345,5 m². Sallittu kerrosluku on 2. Uudisrakennusten pääasiallisena julkisivumateriaalina tulee käyttää puuta ja kattomuotona harjakattoa. Autopaikkoja on toteutettava yksi jokaista 150 kerrosalaneliometriä kohti. Rakennusta ei ole suojeltu asemakaavalla. Asemakaava mahdollistaa uuden päiväkodin rakentamisen tontille. Mahdolliset vähäiset poikkeamat asemakaavasta käsitellään rakennusluvan yhteydessä.

Tonttia rajaa pohjoispuolella kapea puistokaista sekä Hopankatu, itäpuolella Tahmelan kenttä, etelässä asuinkortteli ja länsipuolella Torpankatu. Tontin koko on 4691 m². Autopaikkoja toteutetaan yhteensä 14 kappaletta. Autopaikat sijaitsevat tontin pohjoispuolella. Lähin joukkoliikenteen pysäkki sijaitsee Tahmelankadulla noin 160 metrin päässä rakennuksesta. Polkupyöräpaikkoja toteutetaan lapsille, henkilökunnalle ja saattopyöräilijöille. Katettuja polkupyöräpaikkoja on 10 ja runkolukittavia polkupyöräpaikkoja 18. Reitit rakennukseen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

suunnitellaan esteettömiksi. Huoltoyhteys on erotettu saattoliikenteen ja kevyen liikenteen reiteistä.

Rakennuksen rungon rakennusmateriaali on massiivihirsi ja puu. Kaikista ryhmätiloista on suora yhteys pihalle märkäeteisten kautta. Ruokasali toimii kaikkien ryhmien ruokailutilana. Sali avautuu ruokasaliin. Iltakäyttöä varten salit on erotettu muista päiväkodin tiloista ja niihin pääsee erillisen sisäänkäynnin kautta. Henkilökunnan työ- ja taukotilat ovat yhteisiä kaikille käyttäjille. Ryhmätilat suunnitellaan muuntojoustaviksi. Kahden ryhmän eteistila on ryhmän keskeinen kokoava tila ja sitä voidaan hyödyntää osana oppimisympäristöä: eteiseen voidaan muodostaa tiloja pienryhmille irtokalustein. Kahdelle ryhmälle suunnitellaan yksi lepohuone, jossa on kaappisängyt noin 28 lapselle. Muut ryhmän tilat suunnitellaan monikäyttöisiksi ja muuntojoustaviksi. Tilojen valvottavuuteen ja lapsiturvallisuuteen tulee kiinnittää erityistä huomiota.

Yksikerroksinen uudisrakennus sijoittuu tontille keskeisesti. Ryhmien sisäänkäynnit sijaitsevat pihan puolella. Iltakäytön sisäänkäynti sijoitetaan Torpankadun puolelle. Pihalle suunnitellaan sade- ja aurinkokatoksia. Lisäksi tontille istutetaan useita isokokoisia puita tontin rajoille ja piha-alueelle varjonpaikoiksi ja viihtyvyyttä parantamaan. Pihan pinnoitteet toteutetaan suunnitteluohjeen mukaisesti. Leikkipihan koko on noin 1737m² eli 17,37 m²/lapsi. Leikkipiha aidataan ja pienten lasten piha erotetaan muusta pihasta aidalla.

Mikrobiystävällinen piha

Mikrobiystävällisessä pihassa on mahdollisimman paljon luonnonmateriaaleja ja kasvillisuutta, jotka mahdollistavat luonnollisen altistumisen mikrobeille. Piha kannustaa luonnonmukaiseen leikkiin, liikkumiseen ja oppimiseen. Toiminnallisuus kannustaa työn ja leikin yhdistämiseen, kuten esimerkiksi viljelyyn ja pihan hoitoon. Sisäänkäyntien edustoilla ja kulkuväylillä käytetään sidottuja materiaaleja, jotta rajoitetaan maa-ainesten kulkeutuminen sisätiloihin.

Pihalle istutetaan puita, marjapensaita, ketokasveja ja kukkia. Käytettäviä materiaaleja ovat mm. hiekka, hake, turve, kunta, nurmi ja oksasilppu. Pihalla mahdollistetaan vesileikit ja myös viljely istutuslaatikoissa. Piha-aitaan sijoitetaan portti, josta on suora yhteys läheiseen Pynnikin harjun metsään ja viereiselle Varalan urheiluopiston kentälle.

Mikrobiystävällisen pihan toteutuskustannukset ovat luonnossuunnitelman pohjalta arvioituna noin 304 000 euroa. Pihan toteutus olisi tähän kohteeseen arvion mukaan edullisempi kuin tavanomaisen päiväkotipiha, koska rakenteellisia ja pinnoitettavia alueita on vähemmän. Suunnitelman mukaisen mikrobiystävällisen pihan toteutuskustannukset ovat arviolta 167 €/m² (kokonaispinta-ala 1825 m²) ja vertailukohteenä tarkastellun Jussinkylän päiväkodin pihan neliöhinta noin 350 €/m² (pinta-ala 640 m²). Jussinkylässä piha oli yli puolet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

pienempi ja siten pienellä alueella tehtiin paljon rakenteita, mikä näkyy korkeampana yksikköhintana. Pihan suunnittelua tarkennetaan toteutussuunnitteluvaiheessa.

Investointi- ja käyttökustannukset

Tahmelan päiväkodin uudisrakennuksen laskettu tilaohjelmajoinen kustannusarvio on 7 350 000 euroa (4 446 euroa/brm², alv 0 %). Tarveselvitysvaiheen kustannusarvio oli 7 270 000 euroa. Hankkeen laajuus ei kasvanut hankesuunnitteluvaiheessa (kokonaisala pieneni 15 brm²). Kustannusarvion kasvu johtuu kustannusindeksistä, joka on noussut 4,5 % toukokuusta 2022 joulukuuhun 2022.

Uudisrakennuksen vuosivuokra on yhteensä 532 314 euroa, joka jakautuu varhaiskasvatukselle 502 019 euroa ja Pirkanmaan Voimia Oy:lle 30 295 euroa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti. Rakennuksen investoinnin pääomavuokra on 441 000 euroa/vuosi, ylläpitovuokra /kiinteistönhoito 40 986 euroa/vuosi, ylläpitovuokra/Pirkanmaan Voimia Oy 3 568 euroa/vuosi, ylläpitovuokra/kunnossapito 21 760 euroa/vuosi ja tontin vuokra 25 000 euroa/vuosi.

Hanketta esitetään jatkettavaksi toteutussuunnitteluun ja hankkeen määrärahaa tarkistettavaksi urakkalaskennan kautta saatujen todellisten kustannusten mukaiseksi. Hankkeelle on varattu määrärahaa vuosille 2023–2025 yhteensä 5 700 000 euroa. Toteutuksen edellytyksenä on hankkeelle osoitettava kustannusarvion mukainen määräraha. Hanke- ja toteutussuunnitteluvaiheessa etsitään ratkaisuja, joilla kustannuksia saadaan alennettua.

Elinkaaren hiilijalanjälki

Hankesuunnitelmaan liittyy elinkaarikustannuslaskenta ja hiilijalanjälkilaskenta, joissa on huomioitu 50 vuoden ajanjaksolla rakennuksen energiankulutus ja hiilipäästöt sekä kustannukset. Tahmelan päiväkodin uudisrakennuksen rakennuksen kokonaishiilijalanjälki 50 vuoden ajanjaksolla on 1664 tonnia CO₂e ja lämmitettyä nettoneliötä kohti vuodessa 21,26 kg CO₂e/m²/a. Päästöjä vähentävä ilmastohyöty eli hiilikädenjälki on 12,36 CO₂e/m²/a. Elinkaarikustannuksiksi on arvioitu 50 vuoden ajanjaksolle yhteensä noin 15,644 miljoonaa euroa. Arviossa on huomioitu hankinta-, rahoitus-, hoito-, lämpö- ja energiakustannukset sekä kunnossapitokustannukset.

Väistötilatarpeet

Tahmelan päiväkotitoimii sisäilmaongelmien vuoksi väistötilassa elokuusta 2022 alkaen Hyhkyn koulun tontilla. Väistötilojen kustannus on yhteensä 347 220 euroa vuodessa (alv 0 %).

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Arto Huovila, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Rajala, Anni Andrejeff, Lauri Savisaari, Elli Rasimus, Elina Kalliohaka, Päivi Uotinen, Matti Tanski, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous

Liitteet

- 1 Liite Sikula 13.12.2022 Tahmelan päiväkotiki, hankesuunnitelma
- 2 Liite Sikula 13.12.2022 Tahmelan päiväkotiki, arkkitehtiluonnokset
- 3 Liite Sikula 13.12.2022 Tahmelan päiväkotiki, tilaohjelma
- 4 Liite Sikula 13.12.2022 Tahmelan päiväkotiki, varjotutkielmat
- 5 Liite Sikula 13.12.2022 Tahmelan päiväkotiki, pihasuunnitelmaluonnos
- 6 Liite Sikula 13.12.2022 Tahmelan päiväkotiki, investointisopimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 188

Hatanpään Jukolan päiväkodin perusparannuksen ja muutostyön tarveselvitys

TRE:8036/10.03.07/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Arto Huovila, Elina Kalliohaka

Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Arto Huovila, puh. 040 642 7519, koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Hatanpään Jukolan päiväkodin tarveselvitys hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kokouskäsitely

Koordinaattori Elina Kalliohaka oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Hatanpään Jukolan rakennus sijaitsee osoitteessa Hatanpään Puistokuja 4, kiinteistötunnus 837-122-0652-001. Nykyinen rakennus on valmistunut vuonna 1890 ja se on ollut alun perin Hatanpään kartanon navetta. Vuonna 1917 rakennus on muutettu sairaalakäyttöön ja viimeksi se on ollut työpaja- ja varastokäytössä. Vuonna 2020 rakennus oli tarkoitus myydä ja siihen oli tarkoitus toteuttaa yksityinen päiväkotitoimitus. Nykytilanteessa tavoitteena on toteuttaa hanke Tampereen kaupungin omistuksessa ja omana palvelutuotantona.

Päiväkotitoimitus mitoitetaan 120 paikkaiseksi, jolloin päiväkodissa on 6 ryhmää. Keittiöpalveluista vastaa Pirkanmaan Voimia Oy. Päiväkotitoimitus muodostaa uuden yksikön palveluverkossa, joten väistötiloille ei ole tarvetta rakentamisen ajaksi. Rakennuksen kunto ja käyttötarkoituksen muutos edellyttää laajaa perusparannusta.

Tarveselvitysvaiheessa on myös tehty elinkaari- ja hiilijalanjälkilaskelmat. Tarveselvityksen jälkeen laaditaan tarkentava hankesuunnitelma ja sen jälkeen tehdään rakentamista valmisteleva toteutus suunnittelu.

Tilan tarve

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve on yhteensä 1 255 hym². Rakennuksen vuokran maksun perusteena oleva huoneistoala on 1567 htm². Tilasuunnittelussa mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

Aikataulu

Hankesuunnitelma valmistellaan vuoden 2023 keväällä ja sen jälkeen voidaan aloittaa toteutussuunnittelu. Rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi elokuussa 2024 ja niiden on määrä valmistua marraskuussa 2025. Päiväkodin käyttöönotto olisi tammikuussa 2026.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Tontti rajautuu kaikilta sivuiltaan Hatanpään Kartanopuistoon. Tonttiliittymä on osoitettu tontin koillispuolella sijaitsevan pysäköintialueen kautta. Saattoliikenteen autopaikat sijaitsevat tontin rajalla sijaitsevalla pysäköintialueella. Tontin koko on 3764 m². Päiväkoti on saavutettavissa joukkoliikenteellä. Tontille sijoitetaan katettuja polkupyöräpaikkoja ja runkolukittavia polkupyöräpaikkoja.

Piha-alue ja ryhmien sisäänkäynnit sijoittuvat rakennuksen sisäpihan puolelle. Osa leikkipihasta sijoittuu puistoon, joka on asemakaavassa osoitettu leikkipaikan sijoittamiseen. Iltakäytön sisäänkäynti sijoitetaan rakennuksen länsipuolelle, jossa on Hatanpään arboretumin ruusutarha.

Pihalle suunnitellaan sade- ja aurinkokatoksia. Lisäksi tontille istutetaan useita isokokoisia puita tontin rajoille ja piha-alueelle varjonpaikoiksi ja viihtyvyyttä parantamaan. Pihan pinnoitteet toteutetaan suunnitteluohjeen mukaisesti. Leikkipihan koko on noin 1800 m² eli 15 m² /lapsi. Leikkipiha aidataan ja pienten lasten piha erotetaan muusta pihasta aidalla.

Kaikista ryhmätiloista tulee olla suora yhteys pihalle märkäeteisten kautta. Ruokasali on muita tiloja korkeampi ja toimii kaikkien ryhmien ruokailutilana. Sali avautuu ruokasaliin. Iltakäyttöä varten salit on erotettu muista päiväkodin tiloista ja niihin pääsee erillisen sisäänkäynnin kautta. Henkilökunnan työ- ja taukotilat ovat yhteisiä kaikille käyttäjille. Ryhmätilat suunnitellaan muuntojoustaviksi. Kahden ryhmän eteistila on ryhmän keskeinen kokoava tila ja sitä voidaan hyödyntää osana oppimisympäristöä: eteiseen voidaan muodostaa tiloja pienryhmille irtokalustein. Kahdelle ryhmälle suunnitellaan yksi lepohuone, jossa on kaappisängyt noin 28 lapselle. Muut ryhmän tilat suunnitellaan monikäyttöisiksi ja muuntojoustaviksi. Tilojen valvottavuuteen ja lapsiturvallisuuteen tulee kiinnittää erityistä huomiota. Tilojen pinta-aloja tarkennetaan hankesuunnitteluvaiheessa.

Rakennuksen käyttötarkoituksen muutos päiväkodiksi edellyttää laajoja rakennustoimenpiteitä. Rakennuksessa on tehty melko vähän muutostöitä ja toisaalta vanhoissa rakenteissa on erilaatuisia kunnostustarpeita. Rakennus- ja kunnossapitotöissä kunnioitetaan vanhoja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

rakenteita ja historiallisia arvoja mahdollisuuksien mukaan. Haitta-aineita sisältävät materiaalit poistetaan sekä kaikki sisätiloihin jäävät rakennusosat puhdistetaan. Suunnittelussa noudatetaan Tampereen kaupungin rakennussuunnitteluohjetta ja päiväkotien suunnitteluohjetta.

Investointi- ja käyttökustannukset

Esiselvitysten perusteella tehdyissä laskelmissa on päädytty seuraavaan kustannusarvioon: perusparannus 9 620 000 euroa (4008 euroa/brm², alv 0 %). Hintataso 11/2022 (Haahtela 114,5).

Hanketta esitetään jatkettavaksi hankesuunnitteluvaiheeseen. Hankkeen etenemisen edellytyksenä on sille osoitettava kustannusarvion mukainen määräraha. Hankkeelle on esitetty vuoden 2022 talousarviokäsittelyssä määrärahaa 6 880 000 euroa vuosille 2023–2025. Hanke- ja toteutussuunnitteluvaiheessa etsitään ratkaisuja, joilla kustannuksia saadaan alennettua.

Rakennuksen aiheuttama pääomavuokra on 673 200 euroa/vuosi (35,80 euroa/m²/kk), kiinteistönhoito (sisäiset vuokralaiset) 49 500 euroa/vuosi (2,75 euroa/m²/kk), kiinteistönhoito (Pirkanmaan Voimia Oy) 3 317 euroa /vuosi (4,13 euroa/m²/kk), kunnossapito 25 950 euroa/vuosi (1,38 euroa /m²/kk) ja tontinvuokra 27 600 euroa/vuosi (1,47 euroa/m²/kk). Vuokra on yhteensä 779 566 euroa/vuosi (41,46 euroa/m²/kk). Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Keittiön laitteet ovat Pirkanmaan Voimia Oy:n oma investointi. Ne kuitenkin kilpailutetaan osana kokonaisurakkaa ja laitehankinnan lisäksi Voimia osallistuu rakennuttamis- ja rakennuskustannuksiin keittiön osalta. Keittiölaitteiden kustannusarvio on noin 100 000 euroa (alv 0 %). Arvio sisältää myös rakennuttamis- ja rakentamisen kustannukset.

Elinkaaren hiilijalanjälki

Tarveselvitykseen liittyy elinkaarikustannuslaskenta ja hiilijalanjälkilaskenta, joissa on huomioitu 50 vuoden ajanjaksolla rakennuksen energiankulutus ja hiilipäästöt sekä kustannukset. Hatanpään Jukolan päiväkodin rakennuksen kokonaishiilijalanjälki 50 vuoden ajanjaksolla on 1678 tonnia CO₂e ja lämmitettyä nettoneliötä kohti vuodessa 26,65 kg CO₂e/m²/a. Päästöjä vähentävä ilmastohyöty eli hiilikädenjälki on 9,54 CO₂e/m²/a. Elinkaarikustannuksiksi on arvioitu 50 vuoden ajanjaksolle yhteensä noin 20,9 miljoonaa euroa. Arviossa on huomioitu hankinta-, rahoitus-, hoito, lämpö- ja energiakustannukset sekä kunnossapitokustannukset.

Toiminnan kustannukset

Varhaiskasvatusta pystytään jatkossa tarjoamaan noin 120 lapselle. Henkilöstökustannukset varhaiskasvatuksen opettajien, lastenhoitajien sekä avustajan osalta ovat vuodessa yhteensä noin 855 000 euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hallinnollisen yksikön yhteisiä apulaisesimiehen, esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkkoja ei ole tässä mukana. Aineet, tarvikkeet ja tavarat noin 32 040 euroa (267 euroa/lapsi/vuosi) ja muut kustannukset n. 53 400 euroa (445 euroa/lapsi/vuosi). Pirkanmaan Voimia Oy:n arvion mukaan ateriapalvelukustannukset on noin 170 000 euroa/vuosi ja puhtauspalvelukustannus noin 3,6 euroa/m²/kk. Vuoden 2025 vuosisuunnitelmassa tulee huomioida ensikertaisen kalustuksen kustannukset, jotka ovat noin 300 000 euroa (2 500 euroa /lapsi).

Lapsivaikutusten arviointi

Terveys: Hatanpään Jukolan uusi päiväkoti mahdollistaa alueen lapsille kehittävän, oppimista edistävän, terveellisen ja turvallisen varhaiskasvatusympäristön lähipalveluna. Uusi päiväkoti pystyy tarjoamaan varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaisesti oppimisympäristön, joka tarjoaa lapsille vaihtoehtoja mieluisaan tekemiseen, monipuoliseen ja vauhdikkaaseen liikkumiseen, leikkeihin ja peleihin sekä rauhalliseen oleiluun ja lepoon.

Turvallisuus ja liikkuminen: Suunnittelun yhteydessä mietitään päiväkotiympäristön liikenneturvallisuutta. Päiväkoti on hyvien kevyenliikenteen reittien varrella. Päiväkodin pihaan laitetaan lapsille ja henkilökunnalle polkupyöräpaikkoja, joista osa on katettuja. Saattoliikenteelle suunnitellaan turvallinen reitti ja päiväkodin huoltopiha järjestetään keittiön sisäänkäynnin yhteyteen erilleen leikkipihasta, niin ettei se myöskään risteä saattoliikenteen kanssa. Päiväkotiin rakennettava liikuntasali mahdollistaa osaltaan varhaiskasvatuksen tavoitteen innostaa lapsia liikkumaan monipuolisesti sekä kokemaan liikunnan iloa.

Arjen sujuvuus: Hankkeella on myönteisiä vaikutuksia lasten ja perheiden arjen sujumiseen, kun varhaiskasvatus pystytään tarjoamaan lähipalveluna alueen lapsille. Rakennuksen tilat tulevat olemaan monikäyttöisiä ja niitä on mahdollista vuokrata iltakäyttöön, esim. lasten harrastustoimintaa varten.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Arto Huovila, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Rajala, Anni Andrejeff, Lauri Savisaari, Elli Rasimus, Elina Kalliohaka, Tanja Moisala, Matti Tanski, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous

Liitteet

- 1 Liite Sikula 13.12.2022 Hatanpään Jukolan päiväkoti, tarveselvitys
- 2 Liite Sikula 13.12.2022 Hatanpään Jukolan päiväkoti, tilaohjelma
- 3 Liite Sikula 13.12.2022 Hatanpään Jukolan päiväkoti, arkkitehtiluonnos

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 189

Eteläpuiston päiväkodin ja koulun uudisrakennus -hankkeen toteutussuunnitelma

TRE:6112/10.03.06/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Ekholm

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi ja hankeinsinööri Petri Koivusilta, puh. 041 730
5496, etunimi.sukunimi@tilapa.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Eteläpuiston päiväkotia ja koulu, uudisrakennus -hankkeen
toteutussuunnitelma hyväksytään.

Hankkeen käynnistäminen vuoden 2023 talousarvion määrärahojen
puitteissa hyväksytään. Hankkeen loppuunsaattamiseksi esitetään
hankkeen tarvitsema lisämääräraha 501 000 euroa vuoden 2024
talousarviovalmistelun yhteydessä.

Kokouskäsitely

Hankeinsinööri Petri Koivusilta oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn
aikana.

Perustelut

Eteläpuiston päiväkotia ja koulu hankkeen hankesuunnitelma on
hyväksytty sivistys- ja kulttuurilautakunnassa 26.8.2021 sekä asunto- ja
kiinteistölautakunnassa 1.9.2021. Toteutussuunnittelu on tehty
hankesuunnitelman pohjalta.

Rakennushanke käsittää Eteläpuiston päiväkodin ja koulun rakentamisen
piha-alueineen osoitteeseen Koulukatu 23, 33200 Tampere. Tontilla
sijaitsee Pirkanmaan musiikkiopisto, joka toimii De Gamlas Hem -
rakennuksessa, joka on valmistunut vuonna 1905 (arkkitehti Birger
Federley). Uudisrakennus sijoitetaan tontin rakentamattomaan
länsiosaan. Päiväkodin rakenteellinen mitoitus on kuusi ryhmää eli noin
120 lasta sekä esi- ja alkuopetus toteutetaan 2-sarjaisena, yhteensä noin
150 oppilasta (25 oppilasta/perusopetusryhmä). Rakennus suunnitellaan
mahdollisimman muuntojoustavaksi ja iltakäytön mahdollistavaksi, mm.
Pirkanmaan musiikkiopiston iltapäivä- ja iltakäyttöön.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Uudisrakennus on kolme kerroksinen ja sen paloluokka on P1. Rakennuksessa on pääosin ryömintätilainen kantava betoniontelolaattarakenteinen alapohja. Rakennuksen kantava runko on pääosin betonielementtirakenteinen. Yläpohjat tehdään puurakenteisina betoniontelolaattojen varaan, vesieristeenä kumibitumikermi. Ulkoseinäverhouksena on pääosin tiilimuuraus ja kolmikerrosrappaus sekä osin levyverhottuja ja puurimaverhottuja seinäosuuksia. Lämmitysmuotona kaukolämpö ja tilojen lämmitys hoidetaan pääosin vesikiertoisella lattialämmityksellä.

Arkkitehtisuunnitelmat on laatinut Tilatakomo Oy, joka on toiminut myös hankkeen pääsuunnittelijana. LVIA-suunnittelusta on vastannut Sweco Talotekniikka Oy, sähkösuunnittelusta Rejlers Oy, rakennesuunnittelusta Sweco Rakennetekniikka Oy, pohjarakennesuunnittelusta Taratest Oy ja akustiikkasuunnittelusta A-Insinöörit Suunnittelu Oy.

Hankkeen rakennuttamisesta vastaa Tampereen Tilapalvelut Oy ja projektipäällikkönä toimii hankeinsinööri Petri Koivusilta. Hankkeen rakennuttamisesta ja valvonnasta laaditaan Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n kesken toteutussopimus osapuolten välisen palvelu- ja yhteistyösopimuksen mukaisesti. Rakennustyöt on tarkoitus aloittaa tammikuussa 2023 ja ne valmistuvat maaliskuun lopussa 2024.

Rakennus- ja talotekniikkaurakat kilpailutettiin avoimina hankintakyselyinä loka-marraskuussa 2022. Toteutuskustannusarvio on laadittu hinnaltaan halvinten hyväksytyjen urakkatarjousten perusteella. Toteutussuunnitelman hankinta-arvoerittelyn mukaisesti toteutuskustannukset ovat yhteensä 10 550 000 euroa. Hankesuunnitelmassa hyväksytty kustannusarvio oli yhteensä 10 049 000 euroa, joten ylitys on 501 000 euroa (5 %).

Hankesuunnitelman kustannusarvio oli laadittu tilapohjaisella tavoitehinta-arviomenettelyllä kesäkuussa 2021.

Rakentamiskustannukset ovat nousseet merkittävästi tämän jälkeen, rakennuskustannusindeksi on noussut hankesuunnittelun lukemasta 108,0 urakkalaskennan aikaiseen lukemaan 120,4 eli 11,5 %.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan osalta valtuuston nähden sitovaa on talonrakennushankkeiden talousarviovuoden nettoinvestoinnit. Asunto- ja kiinteistölautakunta voi perustellusta syystä hyväksyä uudisrakennushankkeissa 5 prosentin ja perusparannushankkeissa 15 prosentin hankekohtaisen ylityksen talonrakennusinvestointien kokonaissumman rajoissa.

Hankkeelle on osoitettu kaupungin vuoden 2023 talousarviossa 10 049 000 euron määräraha, jota esitetään nostettavaksi 501 000 eurolla, jotta hanke voitaisiin toteuttaa suunnitellulla tavalla.

Pirkanmaan Voimia Oy:n hankintaan kuuluvien keittiölaitteiden kustannus on yhteensä 159 530 euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asunto- ja kiinteistölautakunta hyväksyi 7.12.2022 (§ 189) hankkeen toteutussuunnitelman ja -sopimuksen sillä edellytyksellä, että sivistys- ja kulttuurilautakunta hyväksyy hankkeen käyttötalousvaikutukset.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Niko Suoniemi, Anni Andrejeff, Anu Rajala, Minna Tuominen, Elina Kalliohaka, Elli Rasimus, Kristiina Järvelä, Elina Lahti, kitiatalous, tilapalvelut@tilapa.fi

Liitteet

- 1 Liite Sikula 13.12.2022 Eteläpuiston päiväkotij ja koulu, toteutussuunnitelma
- 2 Liite Sikula 13.12.2022 Eteläpuiston päiväkotij ja koulu, investointisopimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 190

Liikunta-avustusten myöntämisperusteiden päivittäminen

TRE:6321/12.04.00/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Anna Henttonen

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Anna Henttonen, puh. 040 660 2057, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirjan muutos hyväksytään.
Asiakirja korvaa sivistys- ja kulttuurilautakunnan 5.10.2022 hyväksymän
Liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirjan.

Perustelut

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päättää oman vastualueensa osalta yhteisöille jaettavien avustusten ja yksityishenkilöille myönnettävien apurahojen muodoista sekä myöntämisperusteista.

Lautakunta voi delegointipäätöksellä siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle tämän vastuualueelle kuuluvien avustusten osalta.

Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirja hyväksyttiin sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokouksessa 5.10.2022 muilta osin, mutta retkiluisteluavustusten myöntämisperusteet palautettiin uudelleen valmisteltavaksi. Asiakirjaa esitetään muutettavaksi siten, että retkiluistelun kohdeavustus -kokonaisuus poistetaan ja jatkossa retkiluistelun olosuhteiden ylläpitoon myönnetään tukea liikunnan projektiavustusten kokonaisuudesta.

Liikunnan projektiavustusten perusteisiin lisätään retkiluistelutoiminnan tukemiselle seuraavat ehdot: riittävä vastuuvakuutus ja esteettömyys sekä kävelyn olosuhteen luominen retkiluisteluradan ulkopuolelle, riittävä omarahoitusvastuu projektin toteuttamiselle, toiminnan avoimuus ja kaikkien toiminnasta kiinnostuneiden käytettävissä oleva rata, sekä kaikkalainen radan kunnossapito-, käyttö- ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

käyttäjäturvallisuusvastuu. Päätöksenteko ja maksatus -kohtaan tehdään lisäys, että avustus retkiluistelutoimintaan voidaan myöntää pakottavista syistä etukäteen.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Susanna Lundström, Mika Vuori, Hanna Karojärvi, Heini Ruski, Jyri Nuojua, Janne Kytö, Katja Korhonen, Anna Henttonen, Pekka P. Paavola, Päivi Lehtinen, Teemu Irri, Jaana Hartman

Liitteet

1 Liite Sikula 13.12.2022 Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 191

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan yksityisten toimijoiden avustaminen lukuvuonna 2023–2024

TRE:8275/12.06.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678,
erikoissuunnittelija Sannamaria Ahola, puh. 040 120 4220, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin perusopetuksen kevätlukukauden 2023 tavoin nykyisellä kumppanuusavustusperiaatteella jatketaan myös perusopetuksen lukuvuosi 2023–2024

Perustelut

Tampereen kaupungin avustustoimintaa ohjaavia asiakirjoja ja avustustoiminnan kriteerejä on uudistettu syksyn 2022 aikana.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 5.10.2022, että koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta ulkopuolisten palveluntuottajien osalta, toteutetaan 1.8.2023 alkaen hankintaperusteisesti nykyisen kumppanuusavustuksen sijaan.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan palveluhankintaprosessin toteuttamisesta, huomioiden hankintalain edellyttämät menettelytavat, on käyty keskustelu konsernihallinnon hankintajohtajan ja hankintapäällikön kanssa. Keskustelun tuloksena todetaan, että hankintaprosessin läpivieminen markkinavuoropuheluineen ja kilpailutuksineen on mahdotonta toteuttaa sivistys- ja kulttuurilautakunnan 5.10.2022 päättämällä aikataululla.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan palveluhankinnan valmistelu on aloitettu marraskuussa 2022 yhteistyössä konsernihallinnon hankintapalvelun ryhmän kanssa. Prosessi saadaan päätökseen keväällä 2024 siten, että koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta toteutetaan ulkopuolisten palveluntuottajien osalta palveluhankintana 1.8.2024 alkaen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Jotta koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta ulkopuolisten palveluntuottajien osalta voidaan toiminnallisesti järjestää myös lukuvuonna 2023–2024, esitetään, että kevätlukukauden 2023 tavoin nykyisellä kumppanuusavustusperiaatteella jatketaan myös perusopetuksen lukuvuosi 2023–2024

Tiedoksi

Sannamaria Ahola, Kristiina Järvelä, Petri Peltonen, Ulla-Maija Ojalampi,
Ville Raatikainen, Mikko Tiirikainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 192

Apulaisrehtorin virkojen perustaminen sivistyspalvelujen palvelualueelle perusopetuksen palveluryhmään

TRE:8315/01.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sivistyspalvelujen palvelualueelle perusopetuksen palveluryhmään perustetaan kaksi apulaisrehtorin virkaa 1.1.2023 alkaen. Sijoituskouluina Kaarilan ja Lielahden koulut. Sijoituskouluja voidaan myöhemmin muuttaa.

Perustelut

Perusopetuksen koulujen johtaminen on tällä hetkellä organisoitu niin, että yhtenäiskouluissa on rehtorin lisäksi virassa toimiva apulaisrehtori. Suurissa ja monimuotoisen toiminnan kouluissa on rehtorin lisäksi kaksi virassa toimivaa apulaisrehtoria. Koulujen koon kasvun, henkilöstömäärän lisääntymisen sekä johtamistehtävien vaativuuden kasvun myötä on tullut tarve vahvistaa perusopetuksen johtamiskokonaisuuksia ja perustaa kaksi uutta apulaisrehtorin virkaa.

Esitetään, että perusopetukseen perustetaan 1.1.2023 alkaen kaksi apulaisrehtorin virkaa, joiden sijoituskoulut ovat Kaarilan koulu ja Lielahden koulu. Perustettavien apulaisrehtorin virkojen sijoituskoulua voidaan myöhemmin muuttaa.

Perustettavien virkojen (2) tiedot:

Toimintayksikkö: Sivistyspalvelujen palvelualue, Perusopetuksen palveluryhmä

Tehtävänimike: Apulaisrehtori

Kustannuspaikka: 131898 Kaarila, 131893 Lielähti

Esimies: Rehtori

Palvelussuhteen laji: Virka

Peruspalkka: 4891,51 euroa/kk

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hinnoittelu: OVTES, 4 03 02 00 0

Asema: Muu

Esimiesasema: Kyllä

Työaikajärjestelmä: Toimistotyöaika 36,25 tuntia/vko, koulun toiminnalliset vaatimukset huomioon ottava työaika

Koko/osa-aikaisuus: Kokoaikainen

Rinnastus vakanssiin 50065778

Tiedoksi

Kristiina Järvelä, Ville Raatikainen, Petri Peltonen, Ulla-Maija Ojalampi, Satu Koski, Raita Heinänen, Marjoriina Mannermaa, Katja Gråsten, Tiina Nurminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 193

Tiedotusaineisto

TRE:8877/00.04.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Kaunisto

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Lisäksi lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiakirjat:

- Kuntakirje: Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä 2/2022
- Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntö 6.10.2022 (LSSAVI/14711/2022) koskien kaksikielisen esiopetuksen täydentävän varhaiskasvatustoiminnan järjestämisestä ja kaupungin antama selvitys 29.11.2022

Liitteet

- 1 Sikula 13.12.2022 Kuntakirje: Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä 2 /2002
- 2 Sikula 13.12.2022 AVI selvityspyyntö LSSAVI-14711-2022
- 3 Sikula 13.12.2022 Tampereen kaupungin selvitys asiassa LSSAVI-14711-2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 194

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouskäsitely

Esittelijä poisti lautakunnan käsittelystä listalla teknisen virheen vuoksi olleen ikäihmisten palveluiden palvelujohtajan päätöspöytäkirjan § 375 Päätös liikaperittyjen palveluasumisen tukipalvelumaksujen hyvittämisestä, 07.11.2022. Puheenjohtaja totesi näin muutetun esityksen toimivan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

§ 49 Myyntisaatavien hakeminen luottotappioihin Kulttuurin palveluryhmässä, 02.12.2022

Kirjastopalvelujohtaja

§ 23 Irtaimiston luetteloinnin vastuuhenkilö kirjastopalveluissa, 05.12.2022

§ 19 Kirjastoautojen reitti aikataulut 24.10.2022 alkaen, 08.11.2022

§ 20 Muutoksia kirjastojen aukioloaikoihin Tesoman kirjastossa 9.11.2022, 14.11.2022

§ 21 Muutoksia kirjastojen aukioloajoissa 22.11.2022, 25.11.2022

§ 22 Pirkanmaan kirjoituskilpailun sääntöjen päivitys, 28.11.2022

Kulttuurijohtaja, Sivistyspalvelut

§ 91 Tampere 1918 -aiheisen portaalin hankinta Historiallisiin museoihin, 15.11.2022

§ 93 Taidemuseon näyttelyvalaistuksen uusiminen, 22.11.2022

§ 86 Tulojen ja menojen hyväksyjät sekä tilausoikeudet kulttuurin palveluryhmässä, 07.11.2022

§ 87 Tampere Jazz Happening 2022 -festivaalin kansainvälisten ammattivieraiden kustannusten korvaaminen, 08.11.2022

§ 95 Kirjaston asiakkailta perittävät tilavuokrat 1.1.2023 alkaen, 22.11.2022

§ 97 Tampereen taidemuseon ja muumimuseon asiakasmaksut ja aukioloajat 2023, 22.11.2022

§ 98 Kaupunkikulttuuriyksikön asiakkailta perittävät maksut ja aukioloajat 1.1.2023 alkaen, 25.11.2022

§ 103 Festivaalien ja suurten yleisö tapahtumien avustuuennakoiden myöntäminen v. 2023, 05.12.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 105 Yhteistyösopimus Operaatio Pirkanmaan, Tampereen kaupungin ja toiminnan järjestäjien kanssa 2022-2023, 08.12.2022

Kulttuuripalvelupäällikkö, kaupunkikulttuuriyksikkö

§ 124 Tuotantotukipäätös: Tampereen vanhan musiikin ystävät ry, 03.11.2022

§ 125 Tuotantotukipäätös: Tampereen Helluntaiseurakunta, 03.11.2022

§ 126 Tuotantotukipäätös: Iberofest, 03.11.2022

§ 127 Tuotantotukipäätös: Sateenkaariyhdistys Malkus, 03.11.2022

§ 128 Tuotantotukipäätös: Pispalan kirjastoyhdistys ry, 03.11.2022

§ 129 Tuotantotukipäätös: Pahan kukat ry, 04.11.2022

§ 130 Tuotantotukipäätös: Tästä tulee niin hieno maailma ry, 04.11.2022

§ 131 Tuotantotukipäätös: Spraycankontrol, 04.11.2022

§ 132 Tuotantotukipäätös: Mastovaara Teemu, 04.11.2022

§ 133 Tuotantotukipäätös: Tampereen saksalainen kulttuurikeskus, 04.11.2022

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§ 164 Liikkuva Tampere -lehden tuottaminen kokonaispalveluna, 08.11.2022

§ 165 Uimahypyn ponnahduslautojen hankinta Tampereen uintikeskukseen, 08.11.2022

§ 166 Mainosleditalujen vuokraaminen kansalliseen ja kansainväliseen tapahtumatoimintaan, 17.11.2022

§ 161 Tuotantotuki - Tampereen Helluntaiseurakunta, 03.11.2022

§ 163 Liikunnan projektituki - Pirkan Moottorimiehet ry, 03.11.2022

§ 167 Liikunnan ja nuorison palveluryhmän vuokrattavien tilojen käyttömaksut sekä ohjaus- ja muut maksut 2023, 18.11.2022

§ 169 Liikunnan projektituki - Rantaperkiön Isku ry, 22.11.2022

§ 170 Tampereen Jousiampujat ry:ltä perittävä Osmonkallion jousiammuntaradan käyttövuoromaksu 2023, 23.11.2022

§ 171 Tanssiseura Hurmio ry:n Ikurin liikuntahallin käyttömaksu 2023, 23.11.2022

§ 172 Tampereen Sisu ry:n Ikurin liikuntahallin käyttömaksu 2023, 23.11.2022

§ 173 Tampereen Voimistelijat ry:n Ikurin liikuntahallin käyttömaksu 2023, 23.11.2022

§ 174 Pohjois-Hämeen Ampujat ry:n ampumatilojen käyttömaksut 2023, 23.11.2022

§ 175 Tanssiseura Swing Team ry:n Ikurin liikuntahallin käyttömaksu 2023, 24.11.2022

§ 176 Tanssiseura Spiral ry:n Ikurin liikuntahallin käyttömaksu 2023, 23.11.2022

§ 162 Tulojen ja menojen hyväksyjät sekä hankinta- ja tilausoikeudet liikunnan ja nuorison palveluryhmässä, 03.11.2022

§ 177 Tanssiseura Spiral ry:n Ikurin liikuntahallin käyttömaksu 2023, 24.11.2022

§ 178 Tampereen Sisu ry:n Ikurin liikuntahallin käyttömaksu 2023, 24.11.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 179 Tanssiseura Swing Team ry:n Ikurin liikuntahallin käyttömaksu
2023, 24.11.2022

Museonjohtaja, Historiallisten museoiden johtaja

§ 14 Museokeskus Vapriikin auditorion AV-välineiden ja asennuksen
hankinta, 22.11.2022

§ 15 Museokeskus Vapriikin osien sulkeminen ajalla 13.12.2022-8.1.2023,
22.11.2022

Rehtori, Tampereen seudun työväenopisto

§ 14 Irtaimiston luetteloinnista vastaava yhteyshenkilö Tampereen
seudun työväenopistossa 1.11.2022 alkaen, 02.12.2022

§ 15 Maksuvapautuksen myöntäminen Sara Hildén -akatemia
perusopetuksessa oleville oppilaille lukuvuodeksi 2022-2023, 07.12.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 65 Varhaiskasvatuksen vuosisuunnitelmien ja investointien
muuttaminen 2022, 07.11.2022

§ 66 Tulojen- ja menojen hyväksyjät sekä tilausoikeudet
varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmässä, 07.11.2022

§ 68 Sunshine Early Learning Centre Oy:n Sunshine Ranta-Tampellan
päiväkodin hyväksyminen varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajaksi,
14.11.2022

§ 73 Tampereen Englantilaisen koulun ystävät ry:n hyväksyminen
varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajaksi, 24.11.2022

§ 75 Selvityksen antaminen Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle
kaksikielistä esiopetusta täydentävän varhaiskasvatustoiminnan
järjestämisestä tehtyyn epäkohtailmoitukseen liittyen, 01.12.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 195

Vahingonkorvausvaatimus sopimusrikkomuksesta kulttuurin palveluryhmässä (Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 20-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§178, §179, §180, §181, §182, §183, §184, §188, §193, §194

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§185, §186, §187, §189, §190, §191, §192, §195

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnoin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.